

Na temelju članka 28., a u vezi s člancima 52. – 61. Statuta Udruge Filmske Industrije, Skupština Udruge, na svom redovitom zasjedanju održanom dana 13.03.2026. godine u Kiseljaku, donijela je sljedeća:

## **P R A V I L A**

### **o raspodjeli sredstava za privatnu i drugu vlastitu uporabu**

#### **- PRIJEDLOG -**

#### **I – OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

( Predmet )

Ovim Pravilima o raspodjeli sredstava za privatnu i drugu vlastitu uporabu (Pravila) se uređuje način raspodjele sredstava koja Udruga Filmske Industrije (UFI) primi na ime prava filmskih producenata na naknadu za privatnu i drugu vlastitu uporabu.

##### **Članak 2.**

( Sredstva )

Sredstva čija je raspodjela predmet ovih Pravila su novčana sredstva koja UFI-u doznači organizacija REPROBOS, a koja sredstva ta organizacija prikupi obavljajući djelatnost kolektivnog ostvarivanja prava filmskih producenata na naknadu za privatnu i drugu vlastitu uporabu koja se plaća pri prvoj prodaji ili uvozu novih tehničkih uređaja za zvučno ili vizualno snimanje i pri prvoj prodaji ili uvozu novih praznih nosača zvuka, slike ili teksta.

##### **Članak 3.**

( Evidentiranje sredstava )

Sredstva koja UFI primi od organizacije REPROBOS se računovodstveno evidentiraju i vode, te se u konačnici i raspodjeljuju, u potpunosti zasebno i neovisno o svim drugim sredstvima UFI te po godinama na koje se ta sredstva i odnose (po reparticijskim godinama).

#### **II – RASPODJELA**

##### **Članak 4.**

( Iznos za raspodjelu )

Od ukupno primljenih sredstava za jednu reparticijsku godinu UFI može odvojiti samo dio za pokrivanje troškova raspodjele a preostali dio čini iznos fonda sredstava za raspodjelu.

Raspodjela iznosa fonda sredstava za raspodjelu koji se odnosi na jednu reparticijsku godinu se vrši u dva navrata:

- veći dio, ne manje od 70% ukupnog iznosa fonda sredstava za raspodjelu, se raspodjeljuje prema rezultatima postupka prikupljanja i verifikacije aplikacija;
- preostali dio se raspodjeljuje nakon rješavanja svih zahtjeva koji se odnose na tu godinu.

U svakom slučaju, točne iznose sredstava za raspodjelu utvrđuje Skupština svojom odlukom.

## **Članak 5.**

( Vrednovanje videograma )

Za potrebe raspodjele sredstava i izrade obračuna prema ovim Pravilima vrši se vrednovanje svakog pojedinog videograma, i to s obzirom na njegovo trajanje i njegovu sadržinu.

U odnosu na njegovo trajanje videogram se vrednuje prema broju cijelih minuta trajanja, tako da se videogramu dodjeljuje broj bodova jednak broju cijelih minuta njegovog trajanja.

U odnosu na njegovu sadržinu videogram se vrednuje prema sljedećim kategorijama:

1. Igrani film..... 20 bodova;
2. Animirani/crtani film..... 20 bodova;
3. Dokumentarni film..... 12 bodova;
4. Igrana serija..... 10 bodova;
5. Animirana/crtana serija..... 10 bodova;
6. Dokumentarna serija..... 6 bodova;
7. Kratki glazbeni i reklamni video filmovi, te dr. AV djela..... 3 boda.

Shodno stavcima 2. i 3. ovog članka utvrđivanje vrijednosti jednog videograma se vrši tako što se broj bodova tog videograma dobiven prema njegovom trajanju pomnoži sa brojem bodova dobivenih prema kategoriji tog videograma.

Udio vrijednosti nekog videograma utvrđena prema prethodnom stavku ovog članka u ukupno utvrđenoj bodovnoj vrijednosti svih videograma za tu raspodjelu predstavlja udio producenta tog videograma u ukupnom iznosu novčanih sredstava koja se raspodjeljuju.

## **Članak 6.**

( Novčana vrijednost boda )

Novčana vrijednost jednog boda za neku reparticijsku godinu se dobije tako što se ukupan iznos fonda sredstava za raspodjelu za tu godinu podijeli s brojem ukupnih bodova svih videograma svih producenata utvrđenih za tu godinu vrednovanjem prema članku 5.

## **Članak 7.**

( Intervali raspodjele )

U pravilu, raspodjela se vrši jedan put godišnje, do kraja tekuće godine za prethodnu.

Izuzetno prethodnom stavku, Skupština UFI može iz opravdanih razloga odgoditi raspodjelu.

## **Članak 8.**

( Poziv )

Za svaku zasebnu raspodjelu sredstava, za jednu ili više reparticijskih godina, Upravni odbor će sačiniti i objaviti na službenoj web stranici UFI te najmanje u jednim dnevnim novinama poziv filmskim producentima da dostave svoje prijave/aplikacije za sudjelovanje u raspodjeli sredstava za tu ili te reparticijske godine.

Poziv iz prethodnog stavka pored općih i informacija o tome na koje pravo se ta raspodjela odnosi obvezno sadrži i naznaku na koji period, tj. na koju reparticijsku godinu se on odnosi, rok za podnošenje aplikacija po tom pozivu te kratku uputu o načinu podnošenja aplikacija.

Rok za dostavljanje prijava/aplikacija po objavljenom pozivu ne može biti kraći od 15 dana niti duži od 45 dana, računajući od dana objave na web stranici UFI i u dnevnim novinama, a ukoliko su ta dva dana različita onda se rok računa od onog koji je bio kasnije.

### **III – APLICIRANJE ZA RASPODJELU**

#### **Članak 9.**

( Aplikacija i podnošenje )

Prijava filmskog producenta za sudjelovanje u raspodjeli sredstava naziva se aplikacija.

Filmski producenti aplikacije podnose u elektronskom obliku, putem web stranice UFI (ufi.ba) te u pisanom obliku, putem preporučene poštanske pošiljke, i to tako što će aplikaciju popunjenu na web stranici isprintati, potpisati i ovjeriti svojim štambiljem te ju zajedno sa svim priložima poslati na adresu UFI.

Aplikacije se podnose nakon objave poziva iz članka 8., a u roku određenom tim pozivom.

Aplikacija mora biti podnesena u potpunosti sukladno odredbama ovih Pravila, objavljenom pozivu te instrukcijama/uputama za ispunjavanje i podnošenje aplikacija.

#### **Članak 10.**

( Apliciranje za sredstva )

Aplicirati za sredstva mogu filmski producenti (proizvođači videograma) sa sjedištem u BiH čiji se videogrami sukladno zakonu koji uređuje oblast autorskog i srodnih prava mogu zvučno i vizualno reproducirati za privatnu ili drugu vlastitu uporabu bez njihovog odobrenja, a za koje se osnovano i opravdano može očekivati da su i bili reproducirani snimanjem na odgovarajuće nosače slike i zvuka, i to povodom svojih videograma od čijeg prvog zakonitog izdavanja ili takvog prvog priopćavanja javnosti, ovisno o tomu koji dan je bio prije, nije proteklo više od 50 godina.

#### **Članak 11.**

( Postupak po aplikacijama )

Aplikacije koje pristignu u roku određenom u pozivu moraju proći provjere radi verificiranja.

Da bi aplikacija bila verificirana te potvrđena i uzeta u obzir pri raspodjeli ona mora biti potpuna, vjerodostojna i osnovana te podnesena u potpunosti shodno ovim Pravilima, objavljenom pozivu i instrukcijama za ispunjavanje i podnošenje aplikacija.

Aplikacija je potpuna ako sadrži sve podatke i priloge shodno ovim Pravilima, objavljenom pozivu i instrukcijama za ispunjavanje i podnošenje aplikacija.

Aplikacija je vjerodostojna i osnovana ako su svi podaci u njoj točni, istiniti i potkrijepljeni odgovarajućim dokazima, te ako je ona sukladna relevantnim odredbama zakona, naročito zakona koji uređuju oblast autorskog i srodnih prava, kao i odredbama ovih Pravila.

Mjerodavni organ UFI može radi manjih otklonjivih nedostataka, kao i u slučaju potrebe za dodatnim pojašnjenjima, pozvati podnositelja da uredi svoju aplikaciju u roku od 8 dana.

Ukoliko podnositelj ne postupi po pozivu za uređenje aplikacije u tom roku smatrat će se da je odustao od aplikacije te od sudjelovanja u raspodjeli sredstava za tu reparticijsku godinu.

## **IV – OBRAČUNI I ISPLATE**

### **Članak 12.**

( Opći i pojedinačni obračuni )

Na temelju pristiglih a verificiranih aplikacija, nakon izvršenog vrednovanja videograma iz tih aplikacija prema članku 5. Pravila, mjerodavni organ UFI utvrđuje rezultate i sačinjava nacrt općeg obračuna za raspodjelu naknada.

Nacrt općeg obračuna za raspodjelu naknada razmatra Odbor za zaštitu autorskog prava i po potrebi daje primjedbe i prijedloge Upravnom odboru UFI.

Konačni Opći obračun za raspodjelu naknada donosi Upravni odbor UFI, na prijedlog Stručne službe UFI.

Doneseni Opći obračun ispituje i ocjenjuje ovlašteni revizor. Po prijemu izvješća o obavljenoj reviziji Opći obračun se dostavlja Institutu za intelektualno vlasništvo BiH u roku od 15 dana.

Temeljem Općeg obračuna Stručna služba izrađuje Pojedinačne obračune koji se dostavljaju filmskim producentima na koje se oni odnose.

Pojedinačni obračun, pored općih podataka o producentu i njegovim videogramima, novčanog iznosa za isplatu, popisa njegovih videograma i njihovog vrednovanja prema članku 5. Pravila, obvezno sadrži i uputu o mogućnosti traženja ispravke obračuna.

### **Članak 13.**

( Ispravka obračuna )

Producent može podnijeti zahtjev za ispravak obračuna, ako smatra da mu naknada nije pravilno obračunata, najkasnije u roku 8 dana, računajući od dana dostave pojedinačnog obračuna. Zahtjev podnesen nakon tog roka bit će odbačen kao nepravovremen.

Uz zahtjev iz prethodnog stavka producent je dužan dostaviti sve činjenice i dokaze na kojima temelji podneseni zahtjev za ispravak obračuna.

Odbor za zaštitu autorskog prava odlučuje da li će odobriti ispravak obračuna.

Protiv odluke Odbora za zaštitu autorskog prava donesene temeljem prethodnog stavka producent može podnijeti žalbu Upravnom odboru u roku od 15 dana, računajući od dana prijema te odluke.

O žalbama iz prethodnog stavka ovog članka odlučuje Upravni odbor UFI na svojoj idućoj redovitoj sjednici i odluke Upravnog odbora po tim pitanjima su konačne.

### **Članak 14.**

( Isplata )

Nakon prijema izvješća ovlaštenog revizora o obavljenoj reviziji Općeg obračuna vrši se isplata obračunatih naknada.

Shodno članku 4. stavak 2. u prvom navratu se raspodjeljuje veći dio fonda sredstava za raspodjelu, u iznosu određenom prema tom članku, a isti se raspodjeljuje prema rezultatima postupka prikupljanja i verifikacije aplikacija, odnosno prema konačnom Općem obračunu.

U drugom navratu se raspodjeljuje preostali dio fonda sredstava za raspodjelu, nakon što svi podneseni zahtjevi za ispravak obračuna za tu godinu budu riješeni i više ne bude postojala mogućnost podnošenja novih takvih zahtjeva, a isti se raspodjeljuje prema konačnom Općem obračunu, uzimajući u obzir ishode postupaka po zahtjevima za ispravke obračuna.

Sva eventualna davanja na ime poreza i/ili doprinosa u vezi s obračunatim naknadama idu na teret producenta te se podmiruju iz obračunatog iznosa a ostatak se isplaćuje producentu.

#### **Članak 15.**

( Minimalni iznos )

Isplata sredstava producentu se neće vršiti ako svota za isplatu ne prelazi minimalni iznos koji utvrdi Upravni odbor. Svota ispod minimalnog iznosa knjiži se u korist producenta i isplaćuje mu se u onoj reparticijskoj godini kada njihov zbir prijeđe određeni minimum.

Na izričit zahtjev filmskog producenta isplata će se izvršiti bez obzira na visinu svote.

### **V – ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 16.**

( Odustanak od sudjelovanja )

Za filmske producente koji ne podnesu aplikaciju iz članka 10. u roku određenom objavljenim pozivom se smatra da nisu zainteresirani za sudjelovanje u raspodjeli te da su odustali od sudjelovanja u raspodjeli sredstava za reparticijsku godinu na koju se odnosi taj poziv.

#### **Članak 17.**

( Tajnost podataka )

UFI ne može davati/ustupati trećim osobama bilo kakve podatke, dokumente i informacije o ostvarenim pojedinačnim naknadama filmskih producenata bez izričite pisane suglasnosti producenta na koga se oni odnose, s izuzetkom neovisnog revizora te onih tijela, agencija, organizacija i osoba prema kojima postoji zakonska obveza davanja takvih podataka, dokumenata i informacija, kao i onih koje imaju zakonska ovlaštenja nadzirati rad UFI.

#### **Članak 18.**

( Obveznost Pravila )

Odredbe ovih Pravila obvezujuće su za sve filmske producente – aplikante za sudjelovanje u raspodjelama sredstava na ime prava na naknadu za privatnu i drugu vlastitu uporabu.

#### **Članak 19.**

( Provedba )

Za provedbu odredbi ovih Pravila zaduženi su svi organi UFI, svaki u okviru svoje mjerodavnosti određene Statutom i drugim relevantnim aktima UFI.

Pravne akte kojima se dodatno i detaljnije uređuje ova oblast donosi Upravni odbor UFI.

**Članak 20.**  
( Stupanje na snagu )

Ova Pravila stupaju na pravnu snagu i počinju se primjenjivati danom njihovog donošenja.

Broj: xx-xx-03/26

Kiseljak, dd.mm.2026. godine

**Udruga Filmske Industrije**  
Skupština:

---

( ime i prezime, predsjedavajući Skupštine )